

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте этажа студенческого общежития

1. Общие положения

1.1. Староста этажа студенческого общежития ГБПОУ СХТК (далее – староста и Колледж соответственно) является единоличным органом студенческого самоуправления проживающих в студенческом общежитии на этаже.

1.2. Староста осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа, Положением о студенческом общежитии, Настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. В своей деятельности староста взаимодействует со Студенческим Советом общежития, оперативной группой общежития, педагогическими работниками, заведующим общежитием, директором Колледжа.

2. Цель и задачи старосты

2.1. Основной целью деятельности старосты является улучшение жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии на этаже, участие в управлении общежитием.

2.2. Основные задачи старосты:

- взаимодействие с администрацией общежития по вопросам улучшения вопросов проживания;
- воспитание культуры быта у проживающих в общежитии на этаже;
- формирование у проживающих в общежитии на этаже ценностного отношения к материальному окружению;
- формирование у проживающих в общежитии на этаже нравственной, эстетической и информационной культуры.

3. Права и обязанности старосты

3.1. Староста имеет право:

- вносить предложения руководству, педагогическим работникам, Студенческому Совету общежития Колледжа по соблюдению санитарно-гигиенических норм проживания, улучшению социально-бытовых условий проживания и по вопросам организации дежурства по этажу и на вахте;
- представлять интересы проживающих в общежитии на этаже во взаимоотношениях с администрацией общежития;
- осуществлять контроль качества ремонтных работ проводимых общежитии на этаже;
- организовывать работу по привлечению проживающих в общежитии на этаже к дежурству на кухне, вахте, участию в работе отряда по благоустройству и

подготовке общежития к новому учебному году (заселению) и иным видам работ по самообслуживанию и благоустройству общежития.

3.2. Староста обязан:

- осуществлять персональный учет проживающих на этаже, старост комнат;
- следить за сохранностью имущества этажа;
- регулярно проводить проверки сохранности имущества на этаже, в местах общего пользования;
- своевременно информировать Студенческий Совет общежития, оперативную группу, педагогических работников, руководство Колледжа о выявленных нарушениях Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, произошедших на этаже, порче имущества;
- обеспечивать своевременное возмещение причиненного ущерба;
- составлять график дежурства по этажу и вахте, осуществлять контроль за качественным и своевременным исполнением дежурными своих обязанностей, передач и ведением журнала дежурств по этажу;
- своевременно информировать проживающих о решениях Студенческого совета общежития, распоряжениях директора Колледжа, изменениях и дополнениях, внесенных в Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- в случае необходимости отсутствия в общежитии более трех дней заблаговременно поставить в известность об этом председателя Студенческого совета общежития, либо заведующего общежитием (лицом, его замещающим).

4. Порядок избрания и освобождения от исполнения обязанностей старосты

4.1. Староста избирается на общем собрании проживающих на этаже открытым голосованием.

4.2. Собрание проживающих на этаже проводит председатель, либо секретарь Студенческого совета общежития при участии заведующего общежитием (либо лица, его замещающего).

4.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа проживающих на этаже.

4.4. Голосование по избранию старосты этажа является открытым, присутствует на собрании голосует «за» либо «против» предложенных кандидатур.

4.5. За систематическое неисполнение своих обязанностей либо за ненадлежащее их исполнение староста этажа освобождается от исполнения обязанностей на основании решения Студенческого совета общежития.

4.6. Староста может быть освобожден от исполнения обязанностей по собственному желанию, по решению Студенческого совета общежития или заведующего общежитием, со дня рассмотрения его заявления.

4.7. В срок не более семи дней после освобождения старосты от исполнения обязанностей должно быть организовано собрание этажа по избранию нового старосты.

4.8. Во время отсутствия старосты его обязанности исполняет член Студенческого совета общежития, назначенный его председателем.